

WYDZIAŁ MECHANICZNO-ENERGETYCZNY**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim:	Nowoczesne tendencje zarządzania
Nazwa przedmiotu w języku angielskim:	Modern tendencies in management
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Energetyka, Mechanika i budowa maszyn
Specjalność (jeśli dotyczy):	energetycznych, Energetyka jądrowa
Poziom i forma studiów:	
Rodzaj przedmiotu:	II stopień, stacjonarna
Kod przedmiotu:	ogólnouczelniany
Grupa kursów:	W08W09-SM0138W
	Nie

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	75				
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,5				

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

brak

CELE PRZEDMIOTU

- C1: Przekazanie studentom wiedzy o istocie, cechach i kierunkach rozwoju zarządzania oraz o wyzwaniach stojących przed współczesnym zarządzaniem.
- C2: Zapoznanie studentów z wybranymi koncepcjami i metodami uchodzącymi za przydatne w zarządzaniu współczesnym przedsiębiorstwem. Przedstawienie przesłanek i barier wdrażania tych metod, ich podstawowych założeń i komponentów oraz zalet i wad.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

Student:

PEU_W01: Posiada podstawową wiedzę o procesach zarządzania: wyjaśnia istotę i przedmiot zarządzania, identyfikuje podstawowe problemy zarządzania. Posiada wiedzę o cechach i kierunkach rozwoju współczesnego zarządzania.

PEU_W02: Zna wybrane współczesne koncepcje i metody zarządzania (m.in. TQM, CSR, outsourcing, controlling, benchmarking, CRM, lean management, BPR, zarządzanie procesowe, zarządzanie wiedzą, JIT, organizacja wirtualna i organizacja ucząca się, zarządzanie zmianą, zarządzanie projektami, zarządzanie czasem, BSC). Rozpoznaje i rozumie ich istotę, cele, przesłanki i bariery wdrażania, ich podstawowe założenia i komponenty oraz zalety i wady.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zajęcia organizacyjne – omówienie programu wykładu i warunków zaliczenia. Wprowadzenie: istota i przedmiot zarządzania.	2
Wy2	Rozwój wiedzy o zarządzaniu przedsiębiorstwem: szkoła klasyczna (kierunek naukowego zarządzania i kierunek administracyjny), szkoła behawioralna	2
Wy3	Rozwój wiedzy o zarządzaniu przedsiębiorstwem: od szkoły ilościowej po postmodernizm w zarządzaniu	2
Wy4	Wyzwania dla współczesnego zarządzania (globalizacja i zmiany otoczenia przedsiębiorstw, idea zrównoważonego rozwoju). Wartości istotne dla współczesnego przedsiębiorstwa uwzględniane w procesie zarządzania (etyka biznesu).	2
Wy5	Cechy i kierunki rozwoju współczesnego zarządzania (orientacja na klienta, podejście procesowe, podejście systemowe, sieciowe współdziałanie przedsiębiorstw itd.). Wybór metod i koncepcji zarządzania w kontekście ich komplementrności i substytucyjności.	2
Wy6	Wybrane współczesne koncepcje i metody zarządzania: Total Quality Management	2
Wy7	Wybrane współczesne koncepcje i metody zarządzania: Lean Management, Business Process Reengineering	2
Wy8	Wybrane współczesne koncepcje i metody zarządzania: outsourcing, sieciowe współdziałanie przedsiębiorstw, organizacja wirtualna	2
Wy9	Wybrane współczesne koncepcje i metody zarządzania: benchmarking, zarządzanie wiedzą, organizacja ucząca się	2
Wy10	Wybrane współczesne koncepcje i metody zarządzania: Customer Relationship Management, Corporate Social Responsibility	2
Wy11	Wybrane współczesne koncepcje i metody zarządzania: controlling, metody oceny dokonań organizacji (BSC)	2
Wy12	Wybrane współczesne koncepcje i metody zarządzania: zarządzanie procesami, zarządzanie projektami	2
Wy13	Wybrane współczesne koncepcje i metody zarządzania: zarządzanie zasobami ludzkimi, zarządzanie różnorodnością kulturową	2
Wy14	Kolokwium zaliczeniowe	2

Wy15	Kolokwium poprawkowe. Podsumowanie zajęć.	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja wiedzy w formie przekazu bezpośredniego (wykładu) – środki audiowizualne (slajdy, projektor komputerowy).
 N2. Materiały wykładowe (synteza) dostępne w formie elektronicznej.
 N3. Case study

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 – PEU_W02	Kolokwium pisemne
P=100% F1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Brilman J.: Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania, Polskie Wyd. Ekonomiczne, Warszawa 2002.
- [2] *Współczesne metody zarządzania w teorii i praktyce*, pod red. M. Hopeja i Z. Krala, Oficyna Wydawnicza PWr, Wrocław 2011.
- [3] Zimmiewicz K., *Współczesne koncepcje i metody zarządzania*, PWE, Warszawa 2009.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bielski M.: *Podstawy teorii organizacji i zarządzania*, C. H. Beck, Warszawa 2004.
- [2] Drucker P.F., *Praktyka zarządzania*, Wyd. Nowoczesność, Warszawa 1994.
- [3] *Podstawy nauki o przedsiębiorstwie*, red. J. Lichtarski, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, Wrocław 2007.
- [4] *Zarządzanie. Teoria i praktyka*, pod red. A.K. Koźmińskiego i W. Piotrowskiego, PWN, Warszawa 1995.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Zabłocka-Kluczka, dr inż., anna.zablocka-kluczka@pwr.edu.pl