



Zarządzenie Dziekana nr 4/JK/2013

z dnia 14 listopada 2013 r.

w sprawie doskonalenia procedury oceny
stopnia osiągnięcia założonych efektów kształcenia

Działając na podstawie ZW nr 88/2012 z dnia 10.10.2012 w sprawie wprowadzenia Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia i uchwały RW nr 4/D/2013 z dnia 27.02.2013 w sprawie wprowadzenia Wydziałowego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz zgodnie z pismem Pełnomocnika Rektora PWr ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia nr PRD/RJK/6/2013 z dnia 24.05.2013 i Zarządzeniem Dziekana nr 3/JK/2013 z dnia 07.06.2013 zarządza się co następuje:

1. Prowadzący zajęcia dydaktyczne:

- nauczyciele akademicy zatrudnieni na stanowiskach naukowo-dydaktycznych i dydaktycznych,
- doktoranci (z wyłączeniem współuczestniczenia w zajęciach dydaktycznych),
- specjaliści spoza Uczelni, nauczyciele akademicy zatrudnieni na stanowiskach naukowych, emerytowani nauczyciele akademicy,
- pracownicy inżynieryjno-techniczni,

zobowiązani są do przeprowadzania oceny stopnia osiągnięcia założonych przedmiotowych efektów kształcenia (PEK).

W przypadku doktorantów oraz pracowników inżynieryjno-technicznych, za właściwe przeprowadzenie tej oceny odpowiadają opiekunowie przedmiotu wskazani w karcie przedmiotu.

2. Począwszy od roku akademickiego 2013/2014 obowiązkiem oceny stopnia osiągnięcia założonych PEK objęte są wszystkie formy zajęć dydaktycznych prowadzonych zgodnie z Krajowymi Ramami Kwalifikacji (rekrutacja 2012/2013 i późniejsze).
3. W przypadku zajęć realizowanych w grupach ćwiczeniowych, laboratoryjnych, projektowych i seminaryjnych w liczbie większej niż 1 dla danego przedmiotu i formy zajęć oraz trybu studiów, prowadzący dokonuje wyboru jednej grupy studenckiej, dla której przeprowadza ocenę stopnia osiągnięcia założonych PEK. Zaleca się wybór grupy reprezentującej przeciętny poziom, co powinno być dokonane w oparciu o analizę ocen uzyskanych przez poszczególnych studentów w grupie. Zakres tej analizy wynika z tabeli zamieszczonej w części 2 karty oceny stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia.
4. W przypadku przedmiotu *projekt indywidualny* prowadzonego dla więcej niż jednego studenta należy studentów określonego kierunku, stopnia i trybu studiów traktować jak jedną grupę studencką.

5. Przeprowadzenie oceny polega na:
- analizie prac studenckich stanowiących podstawę zaliczenia kursu w aspekcie przedmiotowych efektów kształcenia zapisanych w karcie przedmiotu,
 - złożeniu w sekretariacie wydziału na ręce pełnomocnika dziekana ds. zapewniania jakości kształcenia w terminie 1 miesiąca od rozpoczęcia kolejnego semestru:
 - wypełnionej karty oceny stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia,
 - wykazu pytań/zadań przygotowanych na kolokwium zaliczeniowe /egzamin o ile taka forma zaliczenia jest zapisana w karcie przedmiotu.
6. Przygotowana dokumentacja wykorzystywana będzie w pracach nad doskonaleniem jakości kształcenia zgodnie z następującą procedurą:
- w terminie do 2 miesięcy od rozpoczęcia kolejnego semestru, prezydium Wydziałowej Komisji ds. Oceny i Zapewniania Jakości Kształcenia (WKOZJK) sprawdza kompletność dokumentacji złożonej przez prowadzących zajęcia dydaktyczne, grupuje karty oceny wg przedmiotów, uzupełnia o karty przedmiotów (sylabusy) oraz kierunkowe/specjalnościowe efekty kształcenia i tak przygotowaną dokumentację przekazuje odpowiednio:
 - przewodniczącym komisji programowych powołanych dla poszczególnych kierunków studiów w przypadku przedmiotów kierunkowych,
 - przewodniczącym komisji programowych powołanych dla poszczególnych specjalności w przypadku przedmiotów specjalnościowych.
 - w okresie kolejnych 2 miesięcy komisje programowe opracowują w formie pisemnej syntetyczną analizę, która w szczególności powinna zawierać:
 - ocenę zgodności przedmiotowych efektów kształcenia z założonymi kierunkowymi/specjalnościowymi efektami kształcenia,
 - ocenę stopnia osiągnięcia zakładanych przedmiotowych efektów kształcenia z uwzględnieniem wszystkich kursów w ramach przedmiotu (wykład, ćwiczenia, laboratorium, projekt, seminarium),
 - zalecenia dotyczące doskonalenia procesu kształcenia, jak np. wprowadzenia ewentualnych zmian w zakresie treści programowych, formy zajęć, metod sprawdzania czy kryteriów oceny osiągania założonych efektów kształcenia,
 - ewentualne uwagi i propozycje dotyczące formalnej strony realizacji procedury oceny stopnia osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia,
 - wyniki prac komisji programowych są referowane i dyskutowane na posiedzeniu WKOZJK a następnie wraz z wnioskami Komisji prezentowane na Radzie Wydziału,
 - ewentualne zmiany w programach kształcenia lub procedurach oceny jakości kształcenia, po uzyskaniu akceptacji Rady Wydziału, są następnie wdrażane w procesie kształcenia.
7. Zarządzenie niniejsze zastępuje zarządzenie dziekana nr 3/JK/2013 i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

D Z I E K A N


prof. zw. dr hab. inż. Zbigniew Gnutek